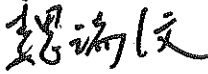
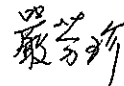


桃園市平鎮區復旦國民小學  
111 學年度第 2 學期期初校務會議會議紀錄

壹、時間：112 年 02 月 15 日 13 時 10 分

貳、地點：本校 3 樓視聽教室

參、主席：魏瑞汶校長  記錄：嚴芬珍 

肆、出席人員：如簽到表

伍、主席致詞：

今日會議含教職員工及家長代表應出席人數 103 人，出席人數 53 人，過半數人員參與，會議開始。

陸、上次會議決議執行情形

(一)通過桃園市平鎮區復旦國民小學 111 學年度下學期行事曆

(二)通過「桃園市平鎮區復旦國民小學教育儲蓄戶執行規定」部分條文修訂

柒、各處室報告

【教務處】

(一) 感謝大家開學準備，Hiteach 已經全部建置完畢，完全可以使用授權版功能。

(二) 3/8(三) 科技輔助教學研習-劉學蕙老師。

(三) 持續進行-中. 英語晨讀，各處室行政同仁每週一天入班晨讀，各班請在台前準備一張椅子。

(四) 五年級英語閱讀-搭配中央大學機器人研究計畫

(五) 圖推閱讀相關活動，預計申請 112 學年度計畫。

(六) 數學計畫執行，112 年度計畫已提出申請。

(七) 數學闖關班級-504. 505. 502

(八) 創客教室完工-智高積木研習

(九) 公開授課研習開立(4/26)、觀課 A. B 場(4/27. 28)

(十) 第 34 屆畢業典禮規劃執行

(十一)好書推薦「誰都可以呼攏你，但是數學不會」，作者：黃光文

【學務處】

(一)新學期的開始，雖然防疫措施較為鬆綁，但確診的數字仍不低，尤其假期結束難以預估疫情走向，目前學校取消入校量測體溫的措施，但還是持續推動入班前洗手、進入室內務必戴口罩及生病不上學的原則，並請關注局端最新防疫公文發布，煩請導師們持續叮嚀與執行。

(二)學務處利用郵件及夕會持續宣導正向管教及學生輔導管教辦法，期許老師們建立親師生互相信賴，良善溝通的氛圍，妥善運用聯絡簿或其他管道表達對孩子的關懷，營造友善的班級氣氛，並重申禁止體罰之相關規定。

(三)有關性別平等、霸凌防治的相關規定還請老師能確實落實在教學中，指導學生相

互尊重，保持應有分際，上學期期末最後上課日生教組依然在通報性平事件或處理偷竊等相關事件，故雖然是老生常談還是麻煩辛苦老師們能苦口婆心、不厭其煩的叮囑我們的學生。

(四)最後還是不免俗誠摯感謝各位能配合學務處各組業務的推展，祝福大家這學期都能平安順心。

### 【總務處】

(一)重大工程採購進度報告：

序號	案名	核定日期	核定補助經費	採購情形	工程執行情形
1	111 年度既有冷氣電源改善工程	111 年 5 月 30 日	120 萬	已竣工	核結
2	體育室整修工程	111 年 4 月 20 日	70 萬	已竣工	核結
3	111 年 9 月 18 日地震災損復建工程-變電箱復建工程	111 年 10 月 4 日	27 萬	已竣工	9/20 竣工，待核結
4	化糞池更新工程	111 年 1 月 4 日	185 萬	已竣工	驗收通過，辦理核結
5	圓環及其周邊整修工程	111 年 1 月 4 日	50 萬	已竣工	驗收通過、辦理核結
6	111 學年度公立幼兒園設園增班-改善基礎環境及教學工程	111 年 4 月 26 日、111 年 6 月 21 日	450 萬	已竣工	準備辦理驗收作業
7	籃球場整修工程	111 年 5 月 9 日	170 萬	施工中	3 月
8	第一、二、三棟校舍走廊女兒牆開口改善工程	111 年 6 月 2 日	53 萬	施工中	3 月
9	校舍門窗整修工程	111 年 4 月 20 日	140 萬	施工中	3 月
10	創客教室裝修工程	111 年 8 月 24 日 111 年 10 月 6 日	170 萬	施工中	3 月
11	幼兒園遊戲場工程	111 年 7 月 28 日	350 萬		補助經費已核撥 250 萬 不足款 100 萬 2/14 已核定 建築師規劃設計中

12	運動場週邊環境整修工程	111年10月14日	300萬		建築師規劃設計中
13	111年9月18日地震災損復建工程-建物災損復建工程	111年10月4日	65萬		建築師規劃設計中

(二)112申請中的計畫(工程)：

- 1、112年度校舍走廊油漆粉刷工程
- 2、112年度第一棟校舍門窗更新工程
- 3、112年度桃園市電源改善補助-本校老舊既有電源改善工程
- 4、112年度補助本市市立各級學校老舊廁所修繕實施計畫-第三棟東側2.3.4樓老舊廁所整修工程
- 5、112年校舍防水隔熱整修計畫-活動中心防水隔熱整修工程
- 6、112年度活動中心防爆窗修繕工程
- 7、112年度活動中心燈光音響設備裝修工程
- 8、112第三棟校舍外牆整修工程
- 9、112數資中心裝修工程

**【輔導室】**

- (一)感謝導師們平日對學生的關心與輔導，也配合學校辦理的宣導活動進行性別平等、生命、家庭教育與兒童權利公約，對於課業學習須補強的學生，鼓勵參與全能寶貝或是學習扶助小超人課程
- (二)3/18邀請王意中心理師辦理親職教育講座
- (三)4/19舞蹈班聯展、4/29親職教育日的親子共作及闖關活動，歡迎家長共襄盛舉
- (四)2/21-3/12全國舞蹈比賽工作、3/23舞蹈班訪視再請行政同仁協助。

**【人事室】**

- (一)轉知行政院訂定「各機關加班費支給辦法」自112年1月1日生效-依據公務人員保障法第23條規定檢討修正。除公務人員外依本辦法規定辦理，經教育局核示：本市各級學校(含幼兒園)校長及教師比照辦理，加班補休期限，自112年1月1日起由1年延長為2年(目前除了技工工友以及勞基法人員以外，其他之人員類別，加班補休期限已調整為兩年，惟加班事實如發生於111年12月31日以前，仍依原相關規定期限補休)。
- (二)本府加班時數(含餘數)合併計算規則請參閱附件。
- (三)轉知教育部112年2月2日臺教人(二)字第1124200024A號令修正發布之「公立各級學校專任教師兼職處理原則」，惟教師兼職除相關法令另有規定外，仍應事先提出申請，並經學校書面核准。兼任行政職務教師，就其兼任之行政職務，有公務員服

務法（以下簡稱服務法）之適用。俟主管機關（教育局）訂公立學校兼任行政職務教師兼職規範後公告辦理。

- (四)符合112年度補助健檢同仁，在不影響課務下可公假一日辦理健康檢查：40歲以上未滿50歲之公教人員（每2年4,500元）、滿50歲之公教人員（每年3,500元或每2年7,000元），導師們亦可多加利用寒暑假前往。配合會計年度，請同仁盡量於112年11月底前完成申請。
- (五)近期為各大學研究所報考旺季，提醒有意進修同仁依規定於報考前、後辦理申請手續（以免影響後續改敘作業）。已在進修同仁如有異動（休學或復學）請通知學校。（相關注意事項詳如桃園市市立各級學校及幼兒園教師在職進修學位實施要點）
- (六)重申本校差勤管理：
- 1、本校出勤時間上午7時40分至下午15時40分，請準時出勤，勿遲到早退。
  - 2、辦公時間不得擅離職守，因公外出（學校指派或申請者）請線上申請（事由及地點請明確具體）並送單位主管核准後始得離校。
  - 3、教師請假應依「教師請假規則」，代理教師請假則比照聘僱人員請假規定（即行政院與所屬中央及地方各機關聘僱人員給假辦法）辦理（惟不得逾越聘期）。
  - 4、依教師請假規則規定：「教師請假、公假或休假，應填具假單，經學校核准後，始得離開。但有急病或緊急事故，得由其同事或親友代辦或補辦請假手續。」（請假系統上傳相關附件）。
  - 5、連續病假2日（含）以上者，檢附合格醫療院所或專科醫師之診斷證明書；請延長病假、公假（療傷）者需檢具公立醫院、全民健保特約醫院（不含診所）或健保局聯合門診中心出具之診斷證明書。
  - 6、家庭照顧假：家庭成員預防接種、發生嚴重之疾病或其他重大事故須親自照顧時，得請家庭照顧假。
  - 7、上班時間會不定期查勤，因事未到校者請依規定請假，未到班者將依規定簽辦。
  - 8、其餘規定請詳見各請假規則。

## 捌、家長會長報告

期許秉持「凡事要做就要做到最好」的態度，處理事情時能做到換位思考並且注重效率，與大家共同勉勵。

## 玖、校長校務報告

- (一)由於平鎮幼兒園義民分班新址-社福館尚未取得使用執照與漏水問題，故教育局希望本校續借教室供其使用，目前暫借綜合教室，若教師有體育課室內空間使用需求，煩請運用活動中心，不便之處，敬請見諒！
- (二)本學期持續推動閱讀與數學，此二領域皆為孩子重要學習基礎，除導師推動之外，請行政人員每週一次入班閱讀，做孩子的榜樣！另外，感謝教務處規劃，引發並提升孩子數學學習興趣。

(三) 本學期親職教育日規畫闖關活動，期望透過闖關做為孩子學習成果之延伸。感謝各班導師與各處室之規畫，期望孩子能學得快樂!

### 拾、提案討論：

案由一、訂定桃園市平鎮區復旦國民小學學生調(轉)班實施辦法(如附件一)

決議：經投票表決，贊成訂定 2 票，不贊成訂定 42 票，決議不訂定。

附帶決議：遇班級有適應不良學生因應措施

- (一) 由班級導師進行了解傾聽，落實一級輔導機制，做好親師生溝通，並且運用正向管教方式，以符合教師輔導管教辦法之方式處理相關問題。
- (二) 依據復旦國民小學教師輔導與管教學生辦法第十六條第十五款「經其他教師同意，於行為當日，暫時轉送其他班級學習」，以達到約束行為、正向管教目的。
- (三) 經一級輔導後，學生行為改變效果不彰，可轉介至輔導室，由輔導組或專任輔導教師進行二級輔導。

拾壹、臨時動議：無

拾貳、主席宣布散會：下午 2 時 00 分

擬：呈閱後公布於學校網頁。

幹事 蕭麗芬  
文書組長  
02/16 / 11:00

總務主任 邱婉婷  
02/16 / 11:22

敬會

教務處

教務主任 呂怡芬

人事室

人事室主任 李鉞淳

學務處

學務主任 莊仁馨

會計室

校長

復旦國民小學 魏瑞汶 校長

輔導室

輔導主任 張惠真

桃園市平鎮區復旦國民小學111學年度第二學期期初校務會議簽到冊

時間:112年02月15日下午13:10

地點:視聽教室

校長室

校長	魏瑞汶	魏瑞汶
----	-----	-----

人事室

人事主任	李鉞淳	李鉞淳
------	-----	-----

會計室

會計主任	陳玉容	陳玉容
------	-----	-----

教務處

教務主任	呂怡芬	呂怡芬	教學組長	陳毅宇	陳毅宇	設備組長	劉智能	劉智能
註冊組長	林翠郁	林翠郁	資訊組長	王陽瑞	王陽瑞	圖推老師	劉雨柔	劉雨柔

學務處

學務主任	莊仁馨	莊仁馨	生教組長	賴彥谷	賴彥谷	衛生組長	李信豪	李信豪
體育組長	王玉萱	王玉萱	訓育組長	蔡佳珍	蔡佳珍	護理師	張素華	張素華

總務處

總務主任	邱婉婷	邱婉婷	出納組長	鄒惠生	鄒惠生	工友	宋碧琴	宋碧琴
事務組長	葉千豪	葉千豪	幹事兼文書	嚴芬珍	嚴芬珍	工友	沈梅英	請假

輔導室

輔導主任	張惠真	請假	特教組長	葉宛芃	葉宛芃	輔導組長	廖啟勝	廖啟勝
專輔老師	吳誠悠	吳誠悠	資源班老師	劉茹涵	劉茹涵	資源班老師	黃淑華	黃淑華

幼兒園

幼兒園主任	賴欣郁	賴欣郁	教保組長	黃群樺		幼教老師	曹珮宸	
幼教老師	蔡小米		幼教老師	林靜怡		幼教老師	林裕翔	
幼教老師	陳俐瑜							

桃園市平鎮區復旦國民小學111學年度第二學期期初校務會議簽到冊

時間:112年02月15日下午13:10

地點:視聽教室

一年級

1班	郭秀滢	郭秀滢	2班	曾韋綾		3班	陳麗靜	陳麗靜
4班	徐憶婕	徐憶婕	5班	吳佩貞	吳佩貞			

二年級

1班	郭宛玫	郭宛玫	2班	蔡可芳	蔡可芳	3班	白娟翠	
4班	王姿文		5班	謝麗貞	謝麗貞			

三年級

1班	蔡南成	蔡南成	2班	徐瑞芬		3班	黃素雯	黃素雯
4班	陳穎蓁	陳穎蓁	5班	陳昱心	陳昱心	6班	蔡蓓蒂	蔡蓓蒂

四年級

1班	黃旭麒		2班	彭瓊玉	彭瓊玉	3班	田蜜婷	
4班	許純琬	請假	5班	黃柏敏	黃柏敏			

五年級

1班	王純嶺	王純嶺	2班	羅婕	羅婕	3班	曾書敏	
4班	邱學良	邱學良	5班	黃楷捷	黃楷捷	6班	黃玉玲	黃玉玲

六年級

1班	徐智敏	徐智敏	2班	宋美慧		3班	羅琬倫	羅琬倫
4班	常雅俐	常雅俐	5班	樊惠玲		6班	徐郁琳	徐郁琳

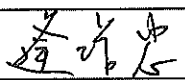
科任

科任	高曼茜		科任	洪慧君	洪慧君	科任	李世繁	李世繁
科任	呂孟珊	呂孟珊						

## 桃園市平鎮區復旦國民小學111學年度第二學期期初校務會議簽到表

時間:112年02月15日下午13:10

地點:視聽教室

序號	職稱	姓名	簽名	序號	職稱	姓名	簽名
1	家長代表	逢培忠		26	家長代表	梁馨文	
2	家長代表	古艾倫		27	家長代表	盧德在	
3	家長代表	陳平		28	家長代表	葉昱鋒	
4	家長代表	張永裕		29	家長代表	吳筱婷	
5	家長代表	傅期煜		30	家長代表	黃志遠	
6	家長代表	吳詩盈		31	家長代表	莊嘉晉	
7	家長代表	蔡淑惠		32	家長代表	嚴玫	
8	家長代表	陳玉秀		33	家長代表	趙捷茹	
9	家長代表	許世均		34	家長代表	謝依芝	
10	家長代表	江啓瑞		35	家長代表	羅怡文	
11	家長代表	林景詮		36	家長代表	黃斯賢	
12	家長代表	詹惠琦		37	家長代表	謝月真	
13	家長代表	王興建		38	家長代表	余京螢	
14	家長代表	邱玉梓		39	家長代表	袁鑾甄	
15	家長代表	鄭榕真		40	家長代表	溫榮坤	
16	家長代表	黃晨楷		41	家長代表	黃金蓮	
17	家長代表	廖永杰					
18	家長代表	孫嘉隆					
19	家長代表	余思誼					
20	家長代表	賴藝萍					
21	家長代表	李宗翰					
22	家長代表	賴名聖					
23	家長代表	林平					
24	家長代表	李彥駢					
25	家長代表	江芯慧					