

桃園市平鎮區復旦國民小學

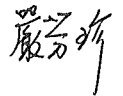
112 學年度第 1 學期期初校務會議會議紀錄

壹、 時間：112 年 09 月 06 日 13 時 10 分

貳、 地點：本校 3 樓視聽教室

參、 主席：魏瑞汶校長



記錄：嚴芬珍 

肆、 出席人員：如簽到表

伍、 主席致詞：

今日會議含教職員工及家長代表應出席人數 109 人，出席人數 65 人，過半數人員參與，會議開始。

陸、 上次會議決議執行情形

(一)通過桃園市平鎮區復旦國民小學 112 學年度常態編班辦法

(二)通過桃園市平鎮區復旦國民小學 112 學年度行事曆

柒、 各處室報告

【教務處】

閱讀計畫

★晨讀時間：每天 7：40~8：00，到校入班就開始進行中英文晨讀 MSSR。

★英語晨讀：每周一天，請自備耳機，英語晨讀鼓勵孩子說出來。

★準時到校：請孩子在家用完早餐，一到校入班即進入寧靜閱讀狀態。

★線上閱讀認證系統：執行「台中市推動校園閱讀線上認證系統」，請鼓勵孩子上線認證。http://read.tc.edu.tw/reading_certificate/index_2020.php

★圖推課程：兩節課，由圖推老師入班教學，導師從旁協同管理。

★科技輔助自主學習

★線上/實體混合式課程已是趨勢，也防患未然，需做準備。

成績計算說明

★復旦國小定期評量方式：每學期 2 次紙筆評量(期中評量、期末評量)

★期中考 11/2.3(四、五)：國英自&數社 英文考聽力、國語加考作文。

★期末考 1/9.10(二、三)：國英自&數社 英文考聽力、國語加考作文。

各科成績評量計算方式為：

★期中考成績=期中紙筆測驗(50%)+平時評量(50%)

★期末考成績=期末紙筆測驗(50%)+平時評量(50%)

★學期總成績：按照課程節數比例加權計算。

【學務處】

一、感謝家長會、志工伙伴、教師與行政同仁，於 8/25 開學前進行校園環境的清潔整理。

二、學務處組織成員有：生教、訓育、衛生、體育四組及護理師。

三、9月友善校園週宣導重點在不論對人、事、物、環境皆持友善心態對待。

四、交通安全月宣導重點:(相關宣導語專欄設置在警衛室外面的布告欄),請大家共同為守護學童上下學安全努力。

五、學生的安全與品格教育為學務處首重業務,我們持續在學校以往的基礎上繼續努力,也請大家繼續幫忙、推動。

六、本學期調整每日早上打掃以外掃區為主,請老師協助督導。

七、為了學童上下學安全,請同仁配合在放學時間(一、二、四、五 15:30-40、星期三 12:35-12:50)車輛不進出學校大門。

八、有關防災演練聯繫

1. 明天 9/7 早上,進行室內的就地掩護演練;(趴下、掩護、穩住)-請參考維哲老師寄給大家的逃生地圖和 PPT 說明。
2. 請老師指導孩子正確的防震防災概念,並,請教師指導孩子當遇到災害時的防護和逃生動線,並利用時間引導孩子走一次逃生路線。(不推、不跑、勿驚慌-不語)
3. 在此請所有老師,不分科任、級任或行政;災害不分時間、地點與對象,請您了解當您處在不同的教室上課時,逃生的動線、路徑、與集合地點;引導學生疏散的動線
4. 有關各班級的防災包,感謝各學年老師回復,本周五前學務處將會防災包送至各班。

【總務處】

一、113~116年中長程計畫訂定

二、校內已驗收完成的工程有幼兒園增班教室工程

三、正在進行的工程有第一棟鋁門窗更換、運動場整修、幼兒園遊戲區。

四、未來將進行的有遊戲區整建及第三棟大樓粉刷工程。

【輔導室】

一、感謝各處室,一年級老師,舞蹈班老師以及各相關人員,小一新生迎新活動已經順利完成,小一新生和會長校長合照的照片,也已經放在檔案伺服器裡面,也已經請一年級老師將電子檔轉發給每一位小一新生家長。

二、復旦國小今年承辦桃園市舞蹈比賽,時間是 11/17(五),11/18(六),11/19(日),地點在中壢高商,歡迎各位老師和老師一起來觀賞。

三、9月8日(五)是本學期的親職教育日,各班的回條也已經繳交到輔導組這邊,請各班在班親會結束之後,將會議紀錄和簽到表交到輔導組,各班要選出 1-3 位家長代表,請各班將名單交到總務處。

四、落實學生三級輔導。發展性輔導(班級導師)、介入性輔導(輔導室專輔老師)或處遇性輔導(輔諮中心、家庭教育中心、特殊教育資源中心、社會局、家訪中心、社

會福利機構)落實學生認輔制度，輔導的目的是輔導適應困難學生及行為偏差學生，協助其心智發展，並培養其健全人格順利成長與發展。畢竟預防重於治療，復旦有一位專輔，一位兼輔，六位認輔老師。9月18日(一)為一年級專輔入班宣導周，9月25日(一)為二年級專輔入班宣導周。

五、加強普特合作，班上有特教生之班級請老師與資源班老師密切合作，協助學生學習。

六、特殊教育知能三小時研習 時間 9月20日(三) 講師 郭色嬌老師講題與孩子共好(特教學生在班級中情緒行為輔導實務分享)

七、親職教育講座，每學期辦理1場。我們會找一些親職講座的專家學者，來和家長們談談如何和孩子溝通 如何和孩子互動的部分，歡迎家長和老師們踴躍參加講座，時間 12月1日星期五晚上7:00—9:00，講師 莊明勳老師，講題 啟發孩子異動與有效的教養秘訣，時間 3月15日星期五晚上7:00—9:00 講師 吉靜如老師 講題 從兒少網路危機談家長教養與陪伴策略

八、112學年度輔導室相關研習：

(1)依據家庭教育法第9條第3項：學校之推展家庭教育工作人員，每年應接受四小時以上家庭教育專業研習時數。提供「教育部磨課師平臺」：

<https://moocs.moe.edu.tw/moocs/#/home> 線上課程給大家參用，課程關鍵字輸入「家庭」。亦可參加學校上、下學週五晚間在視聽教室之親職教育講座各2小時，輔導室會開研習。

(2) 依據教育部規定特殊教育相關人員研習時數如下：普通班教師每年參加特殊教育知能研習至少達3小時以上。09/20(三)本校有開研習3小時。

(3) 依據學生輔導法第14條第4項：高級中等以下學校之教師，每年應接受輔導知能在職進修課程至少三小時。上、下學期將請專輔各開一場學校研習，共3小時。

(4)兒童權利公約研習1小時線上研習：依據111年8月11日教育局桃教學字第1110073960號函。「教育部磨課師平臺」內有「兒童權利公約的六堂課」及「兒童權利公約CRC動畫」各1小時，只要先上完1小時即可。如無法進行線上研習，下學期輔導室會辦理1小時相關研習，屆時同仁亦可參與。

(5)學習扶助現職8小時或非現職18小時研習(請有證書的同仁上傳，此項為非必要之研習)

★完成以上研習完成的同仁，請在113年7月31日前至表單

<https://forms.gle/GLGSbz8p6ZtgFNSA8> 提供研習佐證截圖，如參加本校辦理之研習則不必附佐證截圖。

九、哈利波特課照班有五位學生參加，已經在9月4日(一)開班了，學習扶助預計在九月份開班，目前預計開三四五六年級數學班各一班，四年級英語一班，二年級

國語一班。

十、感謝各位夥伴長期對輔導室的支持與愛護，教育工作之所以深得人心，乃在於它是一份教化人心的專業，在專業的教導之外，還包含著一股對生命 深深的關懷與期許。輔導學生過程中常挫折多於順遂，也比較無法立竿見影，但我們都願意保持著期待，因為明白生命有時需要花時間去等待，等待生命找到出路；學生值得我們停下腳步，用心陪他走一段人生的路。

【人事室】

- 一、112 學年度第一學期子女教育補助請同仁配合於 112 年 9 月 15 日前辦理申請。
- 二、本市 112 年教師節代金發放作業：為慶祝教師節並向全市教師表達謝意，核定 112 年度致贈每位教育人員禮券乙張(面額新臺幣 600 元整)，禮券將於 112 年 9 月 27 日(星期三)統一開卡使用。
- 三、通訊聯絡方式有異動同仁請通知人事室修改。
- 四、各類人員健康檢查補助申請
 - 1、公教人員及連續服務滿 1 年之聘僱人員(含職務代理人)
 - (1) 50 歲以上公教：每 2 年 7000 元或每年 3500 元(108.1.1 生效)
 - (2) 40 歲以上公教及連續服務滿 1 年之聘僱人員(含職務代理人)：每 2 年 4500 元(111.1.1 生效)
 - 2、工友(111.1.1 生效)
 - (1) 50 歲以上者：每 2 年 7000 元或每年 3500 元
 - (2) 40 歲以上未滿 50 歲者：每 2 年 4500 元
 - 3、適用職業安全衛生法人員：代理代課教師、教學支援人員、臨時人員(以上人員需連續服務滿 6 個月以上)、及未滿 40 歲公教暨聘僱人員
 - 補助標準：每次補助金額 1200 元
 - (1) 年滿 65 歲者：每年檢查一次
 - (2) 40 歲以上未滿 65 歲者：每 3 年檢查一次
 - (3) 未滿 40 歲者：每 5 年檢查一次。
 - 檢查項目與方式：請依 112.6.6 桃教體字第 1120051608 號函辦理。
 - 4、幼兒園契進進用人員(任職滿 6 個月定期契約人員、不定期契約人員)(111.1.1 生效)
 - (1) 50 歲以上者：每 2 年 7000 元或每年 3500 元
 - (2) 40 歲以上未滿 50 歲者：每 2 年 4500 元
 - (3) 未滿 40 歲者，每 3 年 3,500 元
 - 5、幼兒園廚工：每年 1500 元
- 五、進修申請：教師參加國內外各項進修，應於報名前檢附申請表件及甄試簡章影本，向學校提出申請，並經同意後始得報考。本學年有前往進修碩士的老師，請確實辦理申請，同時如有異動(休學或復學)請通知學校。(相關注意事項詳如桃園市立各級學校及幼兒園教師在職進修學位實施要點)
- 六、重申本市所屬各級學校教職員差勤規定及落實差勤管理相關事宜(如附件)

七、有關員工子女優惠托育服務機構名單及優惠措施宣導，相關訊息公告於學校網站。

八、本市 112 年度推動員工協助方案 (EAP) 實施計畫宣導：(如附件)

九、有關本校性騷擾防治措施、申訴及懲戒辦法 (109 年 7 月 8 日校務會議通過)

(一) 請同仁可多利用時間或線上參與性騷擾防治及促進性別平等相關教育訓練或研習課程

(二) 禁止同仁相互間於工作場域內或與來訪人員間發生性騷擾行為

(三) 有關本校受理工作職場性騷擾申訴管道如下：

申訴專線電話：03-4917491 轉710

申訴專用傳真：03-4943793

申訴電子信箱：fd130@fdes.tyc.edu.tw

受理申訴單位：本校人事室

(四) 對於知悉有性騷擾之情形時，應採取立即有效之糾正及補救措施

捌、家長會長報告

期許大家新學期能秉持「莫忘初心」的態度，堅守教育人員職責，發揮團隊分工合作的精神，為創造孩子更好的未來一起努力。

玖、校長校務報告

一、感謝家長會長逢會長與各家長們參與關心與支持學校事務，以及志工團志工們奉獻時間與心力協助學校，讓老師們教學有支持的力量。

二、感謝所有行政團隊與老師們的協助，讓開學一週一切順利！

三、本學年度學校除了原有的環境教育外，閱讀教育是重點，閱讀可以打開孩子認識世界的一扇窗，希望透過閱讀書籍，感受文字之美、知識之美，進而加深加廣自己的視野，也期望透過教務處與閱讀推動教師、各位老師的努力，還有所有家長的配合，我們以身作則，陪伴孩子閱讀，引領孩子們進入書本的世界，未來可以以閱讀為基礎，創造出更多的可能！

四、本學年度即將進行改善環境部分有~第三棟教室外牆整修、第一三棟走廊油漆粉刷、數資中心建置、活動中心舞台音響燈光、遊戲場修繕。學校是教學場域，我們營造兼具美感、安全健康的學習環境，也可以發揮境教的重要功能。

五、本學年度起，由於過嶺國小尚未成立，本校接受中平國小超額轉介一年級學生，故有交通車需求，未來在過嶺國小成立前，本校將會接收轉介學生，感謝總務處、學務處與一年級導師協助，減輕家長的負擔，讓一年級學生都能順利上學。

六、很多事情不做不會怎樣，但做了很不一樣！學校辦理相關活動，是希望給孩子多一些儀式感與額外的學習，因為孩子有許多天賦，多一些機會讓孩子展能，且孩子的童年只有一次，我們為孩子做的會反饋到我們自己身上，期望讓我們一起努力為孩子的教育前進！

拾、提案討論：

案由一、桃園市平鎮區復旦國民小學 113-116 年度中長程教育發展計畫案（如附件一）

提案人：總務處

說明：本計畫前面部分著重於本校現況及本校的優勢、劣勢、契機及威脅種種狀況加以分析後，各處室秉於職權提出各種計劃提升本校教學能量、塑造一個更佳的學習環境。而第八項就是各處室的年度重要年度計畫，請大家看一下各計畫是否有需要修正或增加之處。而最後就是學校在這四年中包含資本門及經常門各項經費的需求，也請大家看一下是否有需要增修之處。

決議：照案通過。

案由二、修訂校 112 學年度健康促進學校實施計畫（如附件二）

提案人：學務處

說明：

- 一、依據本市 112 學年度健康促進學校計畫撰寫工作坊實施計畫辦理。
- 二、本計畫針對校內學童健康問題擬定健康議題、目標及計畫並務實推動。

決議：照案通過。

案由三、教師會議時間說明調整。

提案人：學務處

說明：

- 1. 原教師會議於周一下午 3:40 召開，恐耽誤老師批改作業及下班時間。
- 2. 行政人員報告因礙於時間壓力，易流於倉促。
- 3. 提議調整至周三 12:50 進行

決議：實到 63 員，過半數同意教師會議調整至每周三 12:50 進行，從 10 月實施。

拾壹、臨時動議：無

拾貳、主席宣布散會：(下午 2 時 15 分)

擬：呈閱後公布於學校網頁。

0906 / 0910

總務主任 沈宗旺

0907
0914

敬會

教務處

教務主任 邱婉婷
0908 0938

人事室

人事室主任 李鉞淳

學務處

學務主任 張惠真

會計室

會計室主任 陳玉容

校長

復旦國民小學 魏瑞沙 校長

輔導室

輔導主任 古重韻
0907
0919

桃園市平鎮區復旦國民小學112學年度第1學期期初校務會議簽到冊

時間:112年09月06日下午13:10

地點:視聽教室

校長室

校長	魏瑞汶	魏瑞汶
----	-----	-----

人事室

人事主任	李鉞淳	李鉞淳
------	-----	-----

會計室

會計主任	陳玉容	陳玉容
------	-----	-----

教務處

教務主任	邱婉婷	邱婉婷	教學組長	陳毅宇	陳毅宇	設備組長	劉智能	劉智能
註冊組長	林翠郁	林翠郁	資訊組長	王陽瑞	王陽瑞	圖推老師	劉雨柔	劉雨柔

學務處

學務主任	張惠真	張惠真	生教組長	張維哲	張維哲	衛生組長	賴彥谷	賴彥谷
體育組長	王玉萱	王玉萱	訓育組長	蔡佳珍	蔡佳珍	護理師	張素華	張素華

總務處

總務主任	沈宗旺	沈宗旺	出納組長	鄒惠生	鄒惠生	工友	宋碧琴	宋碧琴
事務組長	蔡南成	蔡南成	幹事兼文書	嚴芬珍	嚴芬珍			

輔導室

輔導主任	古重韻	古重韻	特教組長	葉宛芃	葉宛芃	輔導組長	廖啟勝	廖啟勝
專輔老師	吳誠悠	吳誠悠	資源班老師	劉茹涵	劉茹涵	資源班老師	黃淑華	黃淑華

幼兒園

幼兒園主任	賴欣郁	賴欣郁	教保組長	黃群樺		幼教老師	曹珮宸	
幼教老師	蔡小米		幼教老師	林靜怡		幼教老師	林裕翔	
幼教老師	陳俐瑜		幼兒園特教師	簡廷軒		幼兒園特教師	童馨慧	
幼教老師	呂佩玲		幼教老師	劉宜惠				

桃園市平鎮區復旦國民小學112學年度第1學期期初校務會議簽到冊

時間:112年09月06日下午13:10

地點:視聽教室

一年級

1班	郭宛玫	郭宛玫	2班	許龍姍	許龍姍	3班	常雅俐	常雅俐
4班	蔡可芳	蔡可芳	5班	白娟翠		6班	羅琬倫	羅琬倫

二年級

1班	郭秀滢	郭秀滢	2班	徐郁琳	徐郁琳	3班	陳麗靜	陳麗靜
4班	徐憶婕	徐憶婕	5班	吳佩貞	吳佩貞			

三年級

1班	曹雅親	曹雅親	2班	許純琬	許純琬	3班	彭瓊玉	彭瓊玉
4班	葉千豪	葉千豪	5班	李信豪		6班	陳宜靜	陳宜靜

四年級

1班	黃俐苑	黃俐苑	2班	范佩君		3班	洪慧君	洪慧君
4班	陳穎蓁	陳穎蓁	5班	陳昱心	陳昱心	6班	蔡蓓蒂	蔡蓓蒂

五年級

1班	徐智敏	徐智敏	2班	黃馨瑩	黃馨瑩	3班	謝宛臻	謝宛臻
4班	宋美慧	宋美慧	5班	黃柏敏	黃柏敏			

六年級

1班	王純岭	王純岭	2班	羅婕	羅婕	3班	曾書敏	曾書敏
4班	邱學良	邱學良	5班	黃楷捷	黃楷捷	6班	黃玉玲	黃玉玲

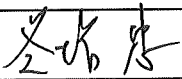

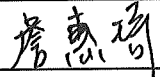
科任

科任	高曼茜	高曼茜	科任	竇燕貞	竇燕貞	科任	李世繁	李世繁
科任	呂孟珊	呂孟珊						

桃園市平鎮區復旦國民小學112學年度第1學期期初校務會議簽到表

時間:112年09月06日下午13:10

地點:視聽教室

序號	職稱	姓名	簽名	序號	職稱	姓名	簽名
1	家長代表	逢培忠		26	家長代表	梁馨文	
2	家長代表	古艾倫		27	家長代表	盧德在	
3	家長代表	陳平		28	家長代表	葉昱鋒	
4	家長代表	張永裕		29	家長代表	吳筱婷	
5	家長代表	傅期煜		30	家長代表	黃志遠	
6	家長代表	吳詩盈		31	家長代表	莊嘉晉	
7	家長代表	蔡淑惠		32	家長代表	嚴玫	
8	家長代表	陳玉秀		33	家長代表	趙捷茹	
9	家長代表	許世均		34	家長代表	謝依芝	
10	家長代表	江啓瑞		35	家長代表	羅怡文	
11	家長代表	林景詮		36	家長代表	黃斯賢	
12	家長代表	詹惠琦		37	家長代表	謝月真	
13	家長代表	王興建		38	家長代表	余京螢	
14	家長代表	邱玉梓		39	家長代表	袁鏡甄	
15	家長代表	鄭榕真		40	家長代表	溫榮坤	
16	家長代表	黃晨楷		41	家長代表	黃金蓮	
17	家長代表	廖永杰					
18	家長代表	孫嘉隆					
19	家長代表	余思誼					
20	家長代表	賴藝萍					
21	家長代表	李宗翰					
22	家長代表	賴名聖					
23	家長代表	林平					
24	家長代表	李彥馥					
25	家長代表	江芯慧					