**桃園市平鎮區復旦國小學生課後社團活動管理辦法**

104.08.31訂定 105.06.24第一次修正 108.07.19第二次修正

**壹、依據：**

一、依桃園市國民中小學社團活動實施要點辦理。

二、依據學務處年度發展計劃辦理。

**貳、目的：**

一、擴大學生學習領域，長期培育學生多元能力或興趣，並發展學校特色活動。

二、廣納校內外優秀師資，提升學生社團教學品質，滿足學生學習的權利。

三、提供多樣化學習管道，協助家長安排學生優質課後活動。

**參、社團種類：**

社團種類可包括：音樂類、體育類、表演藝術類、語文類、科學類及其他。

**肆、參加對象：**

參加社團活動之對象，以本校學生為原則，應以學生自願或由學校甄選推薦，並取得家長同意後始得參加。

**伍、師資：**

一、社團活動之師資可優先遴聘校內具有專長之教師擔任。

二、若為外聘師資則須具有符合所開社團上課內容之證照或專業素養。

**陸、申辦步驟：**

一、各社團申請開課，請檢附申請表、師資簡介、課程計畫、材料費估算表（如附件一、二、三、四），向本校學務處提出申請。

二、學務處統一發放報名表及招生簡章(招生簡章由本校體育組統籌印製)

三、學校於開課前採統一報名方式，開課社團須配合學校報名時間派人到校接受報名並收費。

四、報名結束後各社團指導教師繳交學生名單及報名費至學務處，報名人數不足時，視指導老師意願是否開課。

**柒、收費項目：**

一、鐘點費：社團教師之授課鐘點費用為學生學費85%除以授課節數。

二、行政費：辦理社團行政作業所需之行政費為學生學費15%，用於加班費、誤餐費、成果發表會、至校外參與展演或競賽費(含代課鐘點費)，行政作業所需之文具紙張費、郵電費、印刷費、水電費、維護費、交通費及設備費用等。

三、教材及學習材料費：社團活動實際需要之教材、學習材料費。

四、社團活動之經費應合理分配、收支公開，並以「代收代付」方式，納入學校公庫專款專用。

**捌、退費標準：**

一、學生自報名繳費後至實際上課日前退出者，退還教師鐘點費及　　　　　行政費之百分之七十；自實際上課之日起算未逾全期三分之一　　　　　者，退還教師鐘點費及行政費之半數，已逾全期三分之一者，　　　　　不予退還。

二、社團因故未能開班上課者，應全額退還費用。

三、學生因事假、病假、喪假等因素請假，不予退還單堂上課費用。

**玖、上課注意事項**

1. 社團老師須於「第一次上課前」通知家長與學生上課地點、日期與時間；
在「第一次上課時」發下課程進度表以供家長與學生參考，
於「最後第二堂課時」發下書面通知單告知家長與學生課程即將結束；
課程進度表及課程結束通知單均需繳交一份至學務處留存。
2. 社團老師每學期第一次上課時需提早到校，安排引導新生到上課地點，且應注意學生集合秩序及學生出席狀況，如學生有缺席狀況務必立即通知家長，並與家長保持聯繫，做好親師溝通。
3. 社團老師每次上課至少需於課程開始前五分鐘到校，且不宜有遲到、早退或任意停課之情事發生；授課老師若有遲到早退(15分鐘)情形者須另行安排補課，若因故停課、補課，需於課程前一週書面或電話告知家長。
4. 社團老師每次下課時，須確認每位學生是否安全離校。
5. 社團上課需保持使用場地的整潔，下課前務必將使用場地恢復原狀。
6. 遇有校慶或校內重大活動時，需配合學校展演，以提供學生發表機會。
7. 上述義務皆列入社團評鑑項目，作為下一期申請開班之評選依據。

**拾、社團成果：**

1. **教學表件：**包含教學日誌及點名簿（如附件五、六）應逐次完整填列，並送學務處審核存查。
2. **成果報告：**學期末依學校統一教學成果檔案格式傳送至體育組留存，連同附件一~六裝訂成冊外加封面送交學務處存檔。若有設計社團網頁者尤佳。

**本辦法經 校長核准後公佈實施，修正時亦同**。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |

**附件一
桃園市復旦國小109學年度第一學期學生課後社團申辦申請表**

|  |  |
| --- | --- |
| **社團名稱** |  |
| **招生對象及人數** |  **年級， 以上開班， 25 人為上限。** |
| **總堂數** | 本學期共15 次課程(全校統一課程次數) |
| **上課日期** | □週一 □週二 □週三 □週四 □週五 |
| **上課時段** | □12：50–14：20 □15：30–17：00 |
| **上課地點安排需求** | **（）室內** □**一般教室 □綜合教室**□**舞蹈教室**□**其他（ 或自然教室 ）****（ ）戶外 □籃球場 □操場 □其他（ ）** |
| **每生收取費用** | 1.學費： 元2.材料費： 元（預計收費項目請列於附件四，無者免填）3.每位學生共收  元 |
| **教學目標** |  |
| **課程內容****簡介** |   |
| **指導老師** |  |

**附註:本校各年段放學時間
 低年級:週一、三、四、五12:40放學。
 中年級:週三、週五12:40放學。**

 **高年級:週三12:40放學。
 其餘時間皆為15:30放學。**

【附件二】

**桃園市復旦國小109學年度第一學期學生課後社團師資簡介**

|  |  |
| --- | --- |
| **社團名稱** |  |
| **指導老師****教練姓名** |  | **身分證字號** |  |
| **出生年月日** |  | **性別** |  |
| **聯絡住址****（含鄰里）** |  |
| **聯絡電話** |  |
| **學經歷** |  |
| 身分證正面影本 身分證反面影本**證件影本黏貼處** 【另請檢附專長相關證照、證書或獲獎獎狀影本】 【以上證件皆需於繳交本表時檢附正本】 |

【附件三】

**桃園市復旦國小109學年度第一學期 社課程計畫**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **次數** | **日期** | **授課內容** |
| **1** |  |  |
| **2** |  |  |
| **3** |  |  |
| **4** |  |  |
| **5** |  |  |
| **6** |  |  |
| **7** |  |  |
| **8** |  |  |
| **9** |  |  |
| **10** |  |  |
| **11** |  |  |
| **12** |  |  |
| **13** |  |  |
| **14** |  |  |
| **15** |  |  |

【附件四】

|  |
| --- |
| 社 材料費估算表 年 月 日 |
| 品名 | 數量 | 單價 |  金額  | 備註 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 合 計 |  | 　 |